

# ПРОТОКОЛ

№ 1 / 16.12.2022г.



Днес, **16.12.2022 г.** се проведе Първо заседание на Обществен съвет при ДГ „Полет“.

Г-жа Ваня Димитрова – директор на ДГ представи протоколчика – г-жа Вилдан Ахмед – старши учител ДГ “Полет”

## **ДНЕВЕН РЕД:**

1. Определяне на правила за работа на Съвета.
2. Избор на Председател на Обществения съвет (ОС);

## **Присъстващи: 6**

1. Ваня Димитрова – директор
2. Мая Калдарева - родител
3. Теодора Иванова - родител
4. Екатерина Владева- родител
5. Жоржета Йорданова - родител
6. Васил Дойнов – представител на Община Тутракан

Г-жа Ваня Димитрова съобщи представителя на Община Тутракан и Васил Дойнов - Младши експерт в отдел финанси към Община Тутракан.

## **По първа точка от дневния ред:**

Г-жа Ваня Димитрова посочи, че с цел по-добра организационна дейност на Съвета е необходимо изработването, предлагането и приемането на **Правила за работа на Обществени съвет.**

Съгласно Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата се предлагат **следните правила** за работа на Съвета:

1. Общественият съвет (ОС) се свиква на заседание най-малко 4 пъти годишно, като задължително провежда заседание в началото на учебната година.
2. Заседанията на ОС се свикват с изпращане на покана от Председателя до всеки член. Поканата се изпраща по електронна поща и съдържа: дневен ред, дата, час и място на провеждане на заседанието. Към поканата се изпращат и всички необходими документи.
3. Членовете на ОС потвърждават пред Председателя участието си в срок от 3 дни преди деня на предстоящото заседание, чрез отговор на електронната поща, от която е изпратена поканата. При невъзможност за

участие на редовните членове, поканата се изпраща на резервен член на Съвета.

4. Заседание се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на ОС.
5. ОС изготвя отчет за своята дейност за предходната учебна година, който се:
  - Поставя на мястото за обявление в ДГ;
  - Представя и обсъжда публично на среща с родителите от ДГ.
6. Директорът на ДГ има право да присъства на заседанията на ОС и да изразява становище по разглежданите въпроси.
7. За всяко заседание на ОС се съставя протокол и присъствен списък. Протоколът се води и подписва от лицето, определено със Заповед на директора за административното и техническото подпомагане на ОС. Протоколът се номерира съобразно поредността на провеждането и се подписва от Председателя и от лицето, което го е съставило.
8. В 3-дневен срок протоколът се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на училището и се поставя на мястото за обяви в ДГ.
9. Кореспонденцията и документите за дейността на ОС се съхраняват в училището, в стаята на СЧР.
10. ОС осъществява своята дейност без допълнителен персонал и издръжка.
11. Председателят на ОС:
  - Представява ОС и организира и ръководи дейността му;
  - Свиква, насрочва, определя дневния ред и ръководи заседанията на Съвета;
  - Удостоверява с подпис протоколите от заседанията на ОС.

**Така направените предложения бяха предложени на гласуване "анблок".**

**Гласували: ЗА – 6**

**ПРОТИВ – няма**

**ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – няма**

**ПО ПЪРВА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД, СЪВЕТА РЕШИ:**

**Приема предложените Правила за работа на Обществен съвет при ДГ „Полет“**

**По втора точка от дневния ред:**

За да работи Обществения съвет, съгласно чл. 18, т. 1 от Правилника, на първото заседание на съвета е необходимо да бъде избран Председател. За тази цел г-жа Ваня Димитрова подкани присъстващите членове за предложения.

Г-жа Жоржета Йорданова предложи за председател г-жа Мая Калдарева, като се обоснова с това, че е активен родител и професията, която упражнява не е с постоянно работно време и така ще има възможност да се отзовава при нужда.

Други предложения: не бяха направени.

Пристъпи се към гласуване на предложението:

Гласували: ЗА – 6

ПРОТИВ – няма

ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – няма

**ПО ВТОРА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД, СЪВЕТЪТ РЕШИ:**

**Избира за Председател на Обществения съвет при ДГ „Полет“ г-жа Мая Калдарева**

Г-жа Ваня Димитрова пожела успех на председателя и на съвета и сподели, че следващата среща на Обществения съвет би трябвало да е е м. март или април, най-късно, във връзка с бюджета на ДГ за 2023 година. Това, разбира се, ако не възникне друго обстоятелство, което да изисква свикване са съвета.

Поради приключване на дневния ред, заседанието бе закрито от г-жа Ваня Димитрова.

Протоколчик: .....

  
/В. Ахмед/

Председател: .....

  
/В. Димитрова./